

일터혁신 컨설팅

[노사발전재단]

1. 신청자격

- 고용보험에 가입하고, 일터혁신에 대한 필요성과 의지가 있는 사업장

☑ 지원 제외 요건	
▶ 근로자수 20인 미만 사업장	▶ 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관
▶ 상호출자제한기업집단	▶ 최근 3년간 임금체불·산업재해로 명단 공표된 사업장
▶ 당해연도 고용노동부 컨설팅을 이미 받고 있는 사업장	

2. 컨설팅 유형

유형	신청대상 및 목적	지원기간
일반컨설팅	▶ (대상) 일터혁신 컨설팅 신청자격에 부합하는 사업장 ▶ (목적) 일터혁신을 통한 사업장 현안 해결 및 혁신역량 강화 지원	10주~21주
지역·업종별 특화 컨설팅	▶ (대상) 지역·산업·원하청 단위 다수 사업장 컨소시엄 구성 ▶ (목적) 다수 사업장 공동 이슈 해결 및 정책확산 지원	10주~21주
진단컨설팅	▶ (대상) 최근 3년간 일터혁신 컨설팅 지원이력이 없는 20~99인 사업장 ▶ (목적) 기업의 현황 파악 및 과제 도출 후 필요 시 컨설팅 지원	6주
이행지원	▶ (대상) 최근 2년 이내 일터혁신 컨설팅을 완료한 사업장 ▶ (목적) 컨설팅 결과의 안정적인 도입·운영 및 일터혁신 확산	12주

3. 신청기간 : 2024. 02. 29. (목) ~ 2024. 08. 05. (월)

구분	2차	3차	4차	5차	6차	7차
접수일정	2.29 ~ 3.11	3.12 ~ 4.3	4.4 ~ 5.2	5.3 ~ 6.3	6.4 ~ 7.3	7.4 ~ 8.5
결과발표	3.27	4.23	5.23	6.21	7.22	8.23
컨설팅 착수	3.29	4.26	5.28	6.26	7.25	8.28
차수별 지원영역	최대 3개 영역으로 컨설팅 진행 ※ 근로자 수 50인 미만 사업장은 최대 2개 영역 지원 가능			최대 2개 영역 컨설팅 진행		최대 1개 영역 컨설팅 진행
비고	진단컨설팅 신청 시 컨설팅 지원영역은 선택하지 않음					

4. 지원비용 (전액 무료)

- 상시 근로자수 1,000명 이상은 자부담금 발생 (단일영역 255만원, 최대 3개 영역 765만원)

5. 지원영역 (희망영역 선택)

컨설팅 영역	지원내용
노사파트너십체계 구축	▶ 노사가 공동의 목표를 설정하고 상생할 수 있는 노사파트너십 형성 및 노사관계 역량 강화 지원
장시간 근로개선	▶ 조직의 업무 수행에 적합한 근무체계 개편
평생학습체계 구축	▶ 지속적인 자체 혁신 기반 구축을 위한 조직구성원 인식변화 및 역량 강화
임금체계 개선	▶ 조직의 핵심 인력 유지 및 확보를 위한 직무·능력·역할 중심의 임금체계 개선
평가체계 개선	▶ 채용, 평가, 승진 등을 위해 공정하고 합리적인 평가체계 구축
작업조직/작업환경 개선	▶ 유연하고 스마트한 현장중심 작업조직 및 작업환경 개선 통한 생산성 향상, 제도원가 개선, 품질향상 및 안전 대응 역량 강화 지원
고용문화 개선	▶ 조직문화 진단을 통한 개선 및 정착방안 수립 및 남녀 모두가 일하기 좋은 고용문화 조성 - 일·육아 병행 지원 제도 인착 지원(임신, 출산, 육아 관련 모성보호제도 수준진단 및 도입 지원)
장년고용안정체계 구축	▶ 장년 근로자의 고용안정을 위한 인사관리 제도 개편

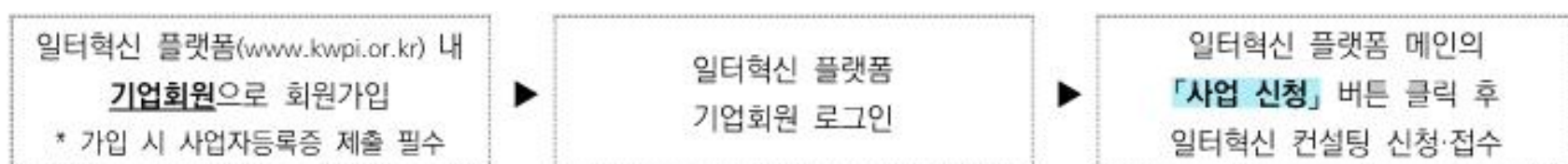
6. 지원방식

- 수행기관 소속 전문 컨설턴트가 직접 기업에 방문하여 컨설팅 수행
- 온라인 신청서 작성 시, 일터혁신 컨설팅 13개 수행기관 중 선택
- * 수행기관 "미지정" 선택 시 총괄기관에서 특장점 고려 후 수행기관 배정
- 컨설팅 유형에 따라 선택 가능한 수행기관이 상이하므로 사업 신청 시 유의

컨설팅 유형	▶	수행기관 (가나다순)		
진단컨설팅	▶	노사발전재단	에이치피씨컨설팅	미지정 (특·장점 고려 후 배정)
일반컨설팅 /이행지원	▶	노사발전재단	더원인사노무컨설팅	미래노사상생지원협회
		시애틀컨설팅	아이엔제이컨설팅	에이치피씨컨설팅
		에프엠어소시에이츠- 호인사노무법인	한국공인노무사회	한국능률협회
		한국능률협회컨설팅	한국생산성본부- (주)에프엔피파트너스	한국표준협회
		홍익노무법인- (사)한국안심일터기술원	미지정 (특·장점 고려 후 배정)	
지역·업종별 특화 컨설팅	▶	에이치피씨컨설팅	한국능률협회	한국표준협회
		호인사노무법인	미지정 (특·장점 고려 후 배정)	

7. 신청방식

- 일터혁신 플랫폼을 통한 온라인 신청



※ 일터혁신 플랫폼 상단 「FAQ」 메뉴 참고

8. 신청방법

- 온라인 작성 및 서류(PDF) 제출

신청순서	신청방법 상세		
자가진단	· 기업 자체적인 일터혁신 실행환경 및 자체 혁신 실행 진단 (신청자 작성)		
▼			
정보활용동의	· 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서 (대표자 동의) · 개인정보 수집·제공·활용 동의서 (신청자 동의)		
▼			
컨설팅 신청서	· 컨설팅 유형 선택 후 온라인 신청서 작성		
▼			
제출서류 (필수)	서류명	제출형식	작성방법
	노사대표합의확인서	PDF	· 양식을 다운로드·출력하여 노사대표 서명 후 제출
	근로자규모입증서류	PDF	· 신청일 기준 1개월 이내 증명원 제출 - 건강보험사업장적용통보서 (국민건강보험공단) ※ 직인이 있고, 근로자 수가 명시되어 있어야 함

〈 제출 시 유의사항 〉

- ① 온라인 신청 시 모든 항목을 빠짐없이 기입
- ② PDF 형태의 제출서류는 [STEP4. 자료첨부 단계]에서 양식 및 가이드를 참고하여 PDF 형태로 구비 후 업로드
- ③ 신청서 및 작성서류는 기업선정 시 중요한 판단자료이므로 **정확하고 성실하게 작성**해야 하며, 선정 후 제출서류가 부적합할 경우 선정이 취소될 수 있음
- ④ 필요 시 원본 제출을 요구할 수 있으며 제출한 서류는 반환하지 않음
- ⑤ 제출서류 누락 및 미비의 경우 심사에서 제외되며, 별도 연락은 취해지지 않음
- ⑥ 기타 사항은 "일터혁신 플랫폼 - 소통공간 - 「FAQ」" 참고하여 제출

9. 선정발표

- 유선점검 및 심사 후 노사발전재단 홈페이지(www.nosa.or.kr) 및 일터혁신 플랫폼(www.kwpi.or.kr)을 통해 선정명단 공고

10. 사업문의

- 안산상공회의소 고객지원팀 김은경 대리_070-4571-5821

경영특화 컨설팅

[신용보증기금]

1. 사업내용

- 신용보증기금의 내·외부 전문가로 구성된 Pool을 활용하여 기업의 경영 상태를 진단·평가하고 개선점을 도출, 제시하는 컨설팅 서비스 제공

2. 경영컨설팅 분야

- ① 경영전략 ② 인사·조직 ③ 마케팅 ④ 재무·회계 ⑤ 생산관리 ⑥ 정보화(IT) ⑦ ESG경영

3. 특화컨설팅 분야

- ① 주식상장(IPO) ② M&A ③ 해외진출 ④ 기술개발 ⑤ 가업승계 ⑥ 지식재산(IP) ⑦ Value-up ⑧ Re-start ⑨ VI·VII·VF

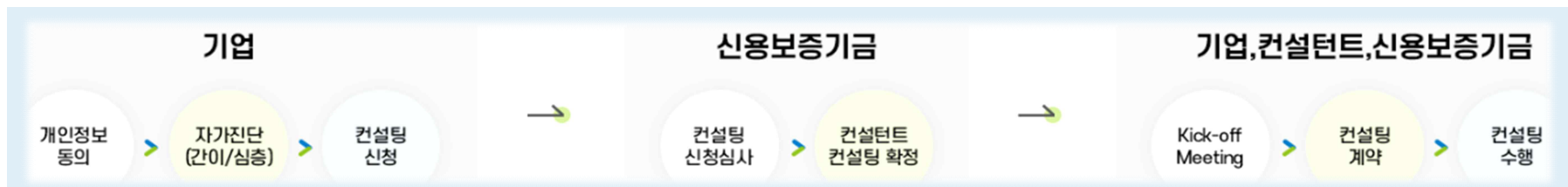
4. 컨설팅 비용 지원

- 컨설팅 비용의 60~100% 지원(신보 이용 여부 및 기업 특성에 따라 차등 지원)

5. 이용방법



6. 컨설팅 진행 절차



7. 사업문의

- 안산상공회의소 고객지원팀 김은경 대리_070-4571-5821

기술닥터 사업

[경기테크노파크]

1. 사업개요

- 가. 목적: 기업 현장의 기술애로 해결을 통한 기업성장 견인
- 나. 주최: 경기도
- 다. 주관: 경기테크노파크
- 라. 지원내용: 현장애로기술지원, 중기애로기술지원, 상용화 지원, 단계별검증지원

2. 지원내용

단계	프로그램	내용	지원금액	기업부담
1단계	현장애로 기술지원	기업의 애로기술 분야 기술닥터가 10회 이내 현장방문하여 「1:1 맞춤형 애로해결」	전문가수당 지원	없음
2단계	중기애로 기술지원	완료된 현장애로기술지원 과제를 기술닥터가 4개월 이내에서 추가 심화지원하여 시제품제작, 공정 개선 등 구체적 성과물 도출	2,000만원 이내	총 비용의 20%
3단계	상용화 지원	신규 제품화 지원을 통한 기업의 실질적인 매출 및 고용 창출 유도	5,000만원 이내	총 비용의 20%
단계별 검증지원	기술검증	현장애로기술지원 과제 관련 시험분석, 설계/시뮬레이션, 목업(3D프린팅) 지원	500만원 이내	총 비용의 20%
	사업화검증	현장애로기술지원 과제 및 관련 제품에 대한 크라우드 펀딩 지원		

- ※ 지원금액: 예산범위 이내(부가세 제외) / ※ 기업부담: 현금 기준(부가세 제외)
- ※ 기업부담금 5% 감면대상: 사회적기업, 여성기업, 근로자 5인 이하 기업(대표자 제외), 장애인기업, 경기도일자리우수기업
- ※ 시험분석 수수료 할인기관(20% 할인): 한국산업기술시험원, 한국화학융합시험연구원, 한국건설생활환경시험원, 한국소방산업기술원, 한국조명연구원, 한국의류시험연구원, KOTITI시험연구원
- ※ 중기애로기술지원, 상용화지원은 별도 공고 예정

3. 신청자격 및 제한 사항

가. 신청자격 조건

프로그램	신청자격
현장애로기술지원	◦ 본사 또는 공장이 경기도에 소재한 중소 제조기업
중기애로기술지원	◦ 2023년~신청일 기준 현장애로기술지원 완료기업
상용화 지원	◦ 2022년~공고일 기준 중기애로기술지원 과제 평가[성공] 완료기업
단계별검증지원	◦ 2023년~신청일 기준 현장애로기술지원 3회 이상 계획중/완료기업

※ 단, 중기애로기술지원, 상용화지원, 단계별검증지원의 경우, 현장애로기술과 관련된 기술애로여야 함

나. 신청자격 제한

프로그램	제한내용
현장애로 기술지원	<ul style="list-style-type: none"> 휴·폐업 상태의 기업 현장애로기술지원 수혜 총 20회 이상인 기업(최근 4년간) 중기애로기술지원 또는 상용화지원 수혜 기업(수혜연도 무관)
중기애로 기술지원	<ul style="list-style-type: none"> 휴·폐업 상태의 기업 국세/지방세 미납 기업 창업 6개월 이내 기업(사업자등록증 기준) 이행보증보험증권을 발행 받을 수 없는 기업 중기애로기술지원 또는 상용화지원 수혜 기업(수혜연도 무관) 현재 유사정책자금을 통한 사업을 수행중이거나 수혜 받을 예정(확정)인 기업
상용화 지원	<ul style="list-style-type: none"> 휴·폐업 상태의 기업 국세/지방세 미납 기업 창업 6개월 이내 기업(사업자등록증 기준) 이행보증보험증권을 발행 받을 수 없는 기업 상용화지원 수혜기업(수혜연도 무관) 현재 유사과제를 통한 사업을 수행중이거나 수혜 받을 예정(확정)인 기업
단계별 검증지원	<ul style="list-style-type: none"> 휴·폐업 상태의 기업 국세/지방세 미납 기업 상용화지원 수혜 기업(수혜연도 무관) 현재 유사정책자금을 통한 사업을 수행중이거나 수혜 받을 예정(확정)인 기업

4. 지원대상 선정기준 및 지원일정

프로그램	선정기준 및 지원일정
현장애로기술지원	<ul style="list-style-type: none"> 선정기준: 별도 선정평가 없음(즉시 지원) 지원일정: 상시 접수 및 지원
중기애로기술지원	<ul style="list-style-type: none"> 선정기준: 지역(시·군)별 예산범위 이내 지원대상 선정(서류/발표평가) 지원일정: 별도 공고 예정
상용화 지원	<ul style="list-style-type: none"> 선정기준: 지역(시·군)별 예산범위 이내 지원대상 선정(서류/발표평가) 지원일정: 별도 공고 예정
단계별검증지원	<ul style="list-style-type: none"> 선정기준: 신청내용의 적정성 여부 검토 후 승인(예산범위 이내) 지원일정: 상시 접수 및 지원

5. 신청 및 접수안내

가. 접수기간: 2024. 1. ~ 2024. 12. (예산 소진 시까지) ※ 중기애로기술지원, 상용화지원은 별도 공고 예정

나. 신청방법

- 1) 기술닥터 홈페이지(<http://tdoctor.gtp.or.kr>) 기업회원 등록
- 2) 기술닥터 홈페이지의 '현장애로기술지원신청' 또는 '단계별검증지원'을 통해 온라인 신청

다. 제출서류

구분	제출서류
현장애로기술지원	① 현장애로기술지원 신청서 1부(온라인 신청)
	② 사업자등록증 사본 또는 공장등록증 사본 1부
단계별검증지원	① 단계별검증지원 신청서 1부(온라인 신청)
	② 검증 관련 견적서 1부
	③ 중복지원 금지 협약서 1부(서식)
	④ 기업부담금 감면 증빙서류 1부(해당시)
	⑤ 국세 완납증명서 1부(국세청홈텍스에서 다운로드)
	⑥ 지방세 완납증명서 1부(위텍스에서 다운로드)

라. (참고) 기업부담금 감면 증빙서류

감면 대상	증빙서류	참고
사회적기업	사회적기업 인증서	고용노동부 한국사회적기업진흥원
여성기업	여성기업 확인서	중소벤처기업부 한국여성경제인협회
근로자 5인 이하 기업	4대보험 가입자 명부	4대사회보험 정보연계센터
장애인기업	장애인기업 확인서	정부24
경기도일자리우수기업	경기도 일자리우수기업 인증서	경기도 일자리경제정책과

6. 주의사항 등

- 가. 신청자의 착오 및 오류사항 기재로 인하여 정상적인 사업 진행이 어려운 경우 접수를 반려할 수 있으니 공고문과 사업 관련 규정을 숙지하여 신청바람
- 나. 제출서류에 오류 또는 착오 기재로 인한 불이익은 신청자에게 있음. 만약 허위기재, 허위자료 제출일 경우, 기술닥터사업 신청 제한과 함께 관련 증빙자료 소관청에 통보할 수 있음

7. 관련 규정 준수

- ※ 기술닥터 홈페이지(<http://tdoctor.gtp.or.kr>) 참조
- 기술닥터사업 운영요령 준수
- 기술닥터사업 관리지침 준수
- 기술닥터사업 표준서식 준수

8. 사업문의

- 안산상공회의소 고객지원팀 김은경 대리_070-4571-5821

중소기업 승계자문 프로그램

[중소기업중앙회]

1. 사업개요

- 중소기업의 승계 관련 전문 자문위원의 세제 및 법률 상담을 무료로 제공

2. 사업내용

- 지원대상 및 지원내용

구분	일반상담	주식가치 평가 자문
지원대상	승계 진행(희망)중소기업	승계 진행(희망) 비상장 중소기업
주요내용	1. (세무) 가업승계 지원세제 전반에 관한 설명 및 가업승계 세제 기본 요건 충족여부 진단 등	주식가치 평가 및 사업무관자산 비율에 따른 세부담액 추정 등
제출서류	2. (법률) 가업승계 관련 법률 상담 (유류분 소송 등)	1. 사업자등록증 사본 2. 부동산명세리스트, 부동산등기부등본 3. 정관, 임원퇴직금지규정(있는 경우) 4. 퇴직금 추계액 5. 3개년 세무조정계산서

* 주식가치 평가의 경우, 적정한 주식의 상속 및 증여가액 산정 등의 참고자료로서 가업상속공제 등의 신고 목적으로 활용하기에 적절치 않으므로 참고자료 용도 외 활용에 따른 불이익에 대하여 책임지지 않음

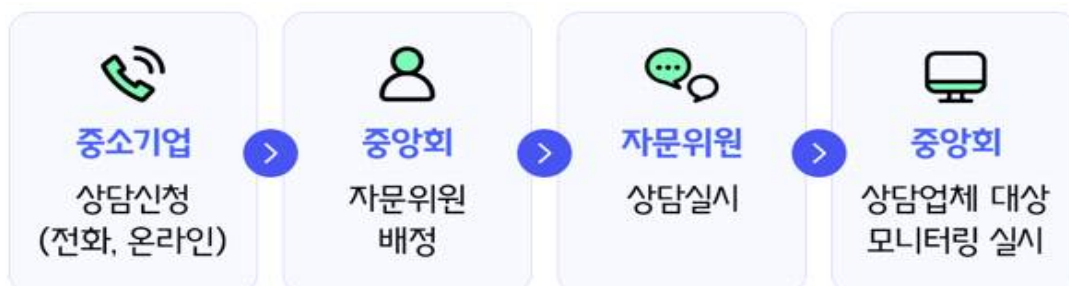
3. 자문방법

- 일반상담 온라인 · 전화 · 현장(자문위원이 기업 방문) 상담
- 주식가치평가 현장(자문위원이 기업 방문) 상담

4. 신청 및 접수

- 신청·접수기간 : 상시 접수 *예산 소진시 상담이 제한될 수 있음
- 신청방법 : 온라인 또는 전화
- 온라인 중소기업중앙회 홈페이지 상담센터 → 중소기업 승계자문 접속하여 신청
- 전화 담당자에게 신청인 기업 · 기본 정보 및 자문 요청내용 전달

5. 자문절차



6. 사업문의

- 안산상공회의소 고객지원팀 김은경 대리_070-4571-5821